

|  |  |
| --- | --- |
| Nº Procedimiento | Código SIACI |
| 030827 | PL7Q |

**Nº EXPEDIENTE:**

**ANEXO IV: SOLICITUD DE ABONO DE SUBVENCIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE PLANES ESTRATÉGICOS DE CRECIMIENTO EMPRESARIAL Y DE PROTOCOLOS FAMILIARES**

**(PEC y PEF).**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA EMPRESA SOLICITANTE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Persona física  NIF | | | | NIE | | | | | | Número de documento | | | | |  | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre: |  | | | | | 1º Apellido: | | | | | |  | | | | 2º Apellido: | | |  |  |
| Hombre Mujer | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | |  |
| Persona jurídica  NIF | | | | | | | | Número de documento: | | | | | |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Razón social: | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Domicilio: |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Provincia: |  | | | |  | C.P.: | | |  | | | |  | Población: | | |  | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Teléfono: |  | |  | Teléfono móvil: | | | | | | |  | |  | Correo electrónico: | | | |  | |  |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
| Horario preferente para recibir llamada: | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
| **El teléfono móvil y/o el correo electrónico designado será el medio por el que recibirá los avisos de notificación, incluido, en su caso, el aviso del pago. El solicitante está obligado a la comunicación por medios electrónicos. La notificación electrónica se realizará en la Plataforma de notificaciones telemáticas,** [**https://notifica.jccm.es/notifica/**](https://notifica.jccm.es/notifica/)**. Compruebe que está usted registrado y que sus datos son correctos.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**   * Si el solicitante es persona jurídica, rellenar siempre. * Si el solicitante es persona física, rellenar sólo si el representante es distinto del solicitante. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NIF  NIE | | | | Número de documento: | | | | | | |  | | | | | | Hombre Mujer | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre: |  | | | | | 1º Apellido: | | | |  | | | | 2º Apellido: | | | |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Domicilio: | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Provincia: |  | | | |  | C.P.: | |  | | | |  | Población: | |  | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Teléfono: |  | |  | Teléfono móvil: | | | | |  | | |  | Correo electrónico: | | |  | | |  |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Horario preferente para recibir llamada: | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  |
| **Si existe representante, las comunicaciones que deriven de este escrito se realizarán con el representante designado por el interesado.**  **La notificación electrónica se realizará en la Plataforma https://notifica.jccm.es/notifica. El representante debe comprobar que está registrado y que sus datos son correctos.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA DE PROTECCIÓN DE DATOS** | |
| **Responsable** | Dirección General de Empresas |
| **Finalidad** | Gestionar las subvenciones del programa para el fomento de la iniciativa empresarial |
| **Legitimación** | Cumplimiento de una obligación legal. Artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. |
| **Destinatarios** | Existe cesión de datos. |
| **Derechos** | Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional |
| **Información adicional** | Disponible en la dirección electrónica https://www.castillalamancha.es/protecciondedatos |

|  |
| --- |
| **Tipo de proyecto y forma de libramiento (señale lo que proceda)** |
| **Línea de apoyo para la elaboración de planes estratégicos de crecimiento empresarial (PEC)**  Primer libramiento por importe del 75 % de la subvención concedida  Segundo libramiento del 25 % restante  **Línea de apoyo para la elaboración de protocolos de empresa familiar (PEF)** |

|  |
| --- |
| **RESUMEN DE LA INVERSIÓN O GASTOS REALIZADOS** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Línea de apoyo para la elaboración de planes estratégicos de crecimiento empresarial y de protocolos familiares.** | | | |
| **1) Línea de apoyo para la elaboración de planes estratégicos de crecimiento empresarial. (PEC):**  Cumplimentar solamente para la obtención del primer libramiento. | | | |
| Capítulos | Gastos aprobados | Gastos justificados sin IVA | Total pagado |
| Gastos de consultoría y asistencia técnica |  |  |  |
| TOTAL: |  | € | € |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2) Línea de apoyo para la elaboración de protocolos de empresa familiar (PEF):** | | | |
| Capítulos | Gastos aprobados | Gastos justificados sin IVA | Total pagado |
| Gastos de consultoría y asistencia técnica |  |  |  |
| TOTAL: | € | € | € |

|  |
| --- |
| DECLARA:   * Que los datos consignados se corresponden con la información existente en los libros oficiales exigidos por la legislación mercantil. * Que las inversiones o gastos contemplados en el expediente referenciado, figuran contabilizados correctamente. |

|  |
| --- |
| **CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN** |
| **DECLARACIONES RESPONSABLES:** *(Obligatorias)*  La persona firmante de esta solicitud, en su propio nombre o en representación de la entidad que se indica, declara que todos los datos consignados son veraces, declarando expresamente cumplir los siguientes requisitos:  - Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y por reintegro de subvenciones, con la Administración Regional.  - Se ha realizado el proyecto o la actuación subvencionada que fundamenta la concesión de la subvención, dentro del plazo de ejecución previsto en el decreto regulador.  - Se ha realizado el proyecto o actuación subvencionada que fundamenta la concesión de la subvención, dentro del plazo de ejecución previsto en la resolución de concesión, de acuerdo con los objetivos, tareas, programa temporal de desarrollo y condiciones económicas y financieras aprobadas, y se ha efectuado los pagos de las inversiones y gastos correspondientes.  - Se compromete a realizar la comunicación y acreditación de los supuestos contemplados en el artículo 23 del Decreto regulador.  - Se compromete a disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por este decreto, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.  - Se compromete a conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.  - Se compromete a proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en estas bases reguladoras y demás casos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.  - Se compromete a dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación del proyecto o actuación objeto de subvención, y para ello cumplir las medidas de difusión previstas en este decreto.  - La empresa cumple con los requisitos exigidos por la legislación vigente para el ejercicio de su actividad, pudiendo la Administración en cualquier momento requerirles la acreditación de dichos extremos.  - La empresa cumple con lo dispuesto en la normativa comunitaria, nacional y autonómica en materia de igualdad de trato y lo dispuesto en la normativa medioambiental.  - La empresa cumple con el resto de obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, su normativa de desarrollo y las establecidas en la resolución de concesión.  - La empresa ha ajustado su actuación a lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de datos de carácter personal y garantía de los derechos digitales y demás normativa de desarrollo.  - Se compromete a comunicar a la Dirección General competente en materia de incentivación empresarial, en un plazo no superior a 30 días, cualquier modificación que se produzca respecto a los datos identificativos o a las circunstancias tenidas en cuenta en el momento de la concesión, así como de los compromisos y obligaciones asumidas por el beneficiario.  - Se compromete a suministrar a la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, previo requerimiento y en un plazo de 15 días, toda la información necesaria para el cumplimiento de las obligaciones previstas en el Título II de la Ley 4/2016, de 15 de diciembre, de Transparencia y Buen Gobierno de Castilla-La Mancha.  - La empresa está en funcionamiento y desarrolla su actividad normalmente.  - La empresa ha adecuado su objeto social a la actividad objeto de la ayuda, según lo previsto en la resolución de concesión.  Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud, comprometiéndose a probar documentalmente los mismos, a requerimiento de la Dirección General de Empresas, Competitividad e Internacionalización.  **Otras declaraciones responsables:**  - Declaración responsable de otras ayudas al mismo proyecto. DECLARA QUE:  NO ha solicitado y/o recibido ayudas para este proyecto.  SI ha solicitado y/o recibido las ayudas que se mencionan a continuación para este proyecto.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Entidad | Fecha solicitud | Fecha aprobación | Importe recibido o aprobado | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  |   *Igualmente la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento de concesión de ayuda o subvención, podrá ser objeto de sanción (que puede incluir la pérdida temporal de la posibilidad de obtener ayudas públicas y avales de la Administración*) y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal. |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA LA TRAMITACIÓN DEL EXPEDIENTE DE PAGO:**  **1) Línea de apoyo para la elaboración de planes estratégicos de crecimiento empresarial. (PEC):**  a) Documentación exigida para el primer libramiento:  - Una relación clasificada de facturas y gastos realizados, con identificación del proveedor y su número de NIF, número de factura, fecha de emisión, importe sin IVA, total pagado, fecha del pago y forma de pago.  - Facturas justificativas de los gastos realizados.  - Documentación acreditativa del pago efectivo de las facturas.  - Copia del Informe de asesoramiento realizado por la empresa consultora con el Diagnóstico de la situación de partida de la empresa beneficiaria y el Plan Estratégico de crecimiento.)  b) Documentación exigida para el segundo libramiento:  - Memoria justificativa (Anexo V)  - Documentación justificativa del importe neto de la cifra de negocio.  - Documentación justificativa del volumen de exportaciones.  - Documentación acreditativa del nivel de empleo.  **2) Línea de apoyo para la elaboración de protocolos de empresa familiar (PEF):**  - Una relación clasificada de facturas y gastos realizados, con identificación del proveedor y su número de NIF, número de factura, fecha de emisión, importe sin IVA, total pagado, fecha del pago y forma de pago.  - Facturas justificativas de los gastos realizados.  - Documentación acreditativa del pago efectivo de las facturas.  - Copia del Informe de asesoramiento realizado por la empresa consultora.  - Protocolo de empresa familiar elevado a escritura pública.  - Documentación acreditativa del acuerdo de constitución del Consejo de Familia. |

**CUADRO DE RELACIÓN DE FACTURAS Y GASTOS REALIZADOS**

**SUBVENCIÓN PARA LA INICIATIVA CRECE EMPRESAS (PEC y PEF).**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nº FACTURA | FECHA EMISIÓN | NOMBRE DEL PROVEDOR O ACREEDOR | NIF/CIF | IMPORTE SIN IVA | TOTAL PAGADO | FECHA DE PAGO | FORMA DE PAGO |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **TOTAL:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  | **TOTAL CAPÍTULO:** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **Datos bancarios** *(Para cuentas españolas)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Nombre de la entidad bancaria \* 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Dirección \* 2 | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  |
|  | Nombre completo del titular de la cuenta 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | Nº de cuenta IBAN \*4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| *Para cuentas españolas* | | | | País | | C.C. | | | Entidad | | | | Sucursal | | | | D.C. | | | Cuenta | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| E S | | |  | |  | | | |  | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **SI NO COMPLETA ESTOS DATOS SE ENTIENDE QUE EL ABONO SE DEBE REALIZAR EN LA CUENTA QUE FIGURE EN LA SOLICITUD DE LA AYUDA.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **Datos bancarios** *(Para cuentas extranjeras)* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Nombre de la entidad bancaria \* 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | Dirección \* 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | Nombre completo del titular de la cuenta 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | Nº de cuenta IBAN \*4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| *Para cuentas*  *de cualquier país*  *(incluido España)* | | | | País | | C.C. | | | Cuenta | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | | |  | |  | | | |  | | | |  | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

En      , a       de       de      .

Fdo.:…      …………………… Fdo.:…      ………………………………….

(Firma del representante, o de los representantes en caso de representación mancomunada, y sello de la empresa solicitante, en su caso)

Organismo destinatario: **Servicio Incentivación Empresarial**

Código DIR3: **A08027224**

**DIRECCIÓN GENERAL DE EMPRESAS.**

**CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPRESAS Y EMPLEO DE LA JUNTA DE COMUNIDADES DE CASTILLA-LA MANCHA.**